



ALTERNANT EN COMMUNICATION (H/F)

1ER SEPTEMBRE 2022 AU 31 AOÛT 2024

Temps complet — 35h

Située sur le littoral vendéen, entre mer, marais et forêt, Saint-Jean-de-Monts est une ville balnéaire qui offre un cadre de vie agréable et une destination touristique d'exception grâce à son patrimoine naturel, ses multiples infrastructures sportives et culturelles ainsi que ses événements d'envergure. Sa population est multipliée par 10 en été, atteignant environ 100 000 personnes.



**REJOIGNEZ
NOUS !**

Vous souhaitez participer au rayonnement de la commune et des actions municipales ? Instagram vous suit partout dans votre poche ? Vous souhaitez apprendre les rouages d'une communication à la fois institutionnelle et événementielle ? Le service communication vous attend !

Les candidatures (lettre de motivation + CV + portfolio)

sont à adresser par courriel avant le 04/04/2022 à :

communication@mairie-saintjeandemonts.fr ou à l'adresse ci-après :

Maire de Saint-Jean-de-Monts - Service communication - 18 rue de la plage

BP 706 - 85167 Saint-Jean-de-Monts



MISSIONS PRINCIPALES



Vous travaillez autant sur des enjeux stratégiques que sur le terrain pour appliquer les plans de communication. Dans le cadre de la communication externe, vous produisez des supports de communication pour valoriser les actions de la Ville et ses événements. Vous participez également au développement de la communication interne.

Sous la responsabilité pédagogique du Directeur de la Communication, vous évoluez au cœur d'une équipe de 4 personnes (chargé de communication, graphiste/vidéaste, assistante) Vous travaillez en transversalité avec les services communaux, ainsi que la base nautique, le Palais des Congrès et l'Office de Tourisme Intercommunal.

MISSIONS PÉDAGOGIQUES

- Élaboration d'un plan de communication
- Création de supports de communication Print & web
- Animation des réseaux sociaux (Facebook, Instagram)
- Rédaction de contenus
- Définition et déploiement d'un plan de relations presse

PROFIL

Vous avez un goût pour la communication institutionnelle et événementielle ainsi que pour les collectivités territoriales.

QUALITÉS SOUHAITÉES

- Rigueur
- Dynamisme
- Fiabilité

COMPÉTENCES

- Capacités d'analyse et de réflexion
- Maîtrise des réseaux sociaux
- Orthographe
- Réalisation de supports print & web
- Suite Adobe :
 - ⇒ Indesign : Intermédiaire minimum
 - ⇒ Premiere : Débutant
 - ⇒ Illustrator : Débutant
 - ⇒ Photoshop : Débutant



Permis B exigé

Temps de travail : temps complet ; missions possibles le week-end

Télétravail possible

Durée de l'alternance : du 1er septembre 2022 au 31 août 2024

Candidature : envoyez CV + lettre de motivation + portfolio avant le 04 avril à

communication@mairie-saintjeandemonts.fr ou

Hôtel de Ville, 18 rue de la Plage, 85 160 Saint-Jean-de-Monts | À l'attention du service communication