

AGENT TECHNIQUE POLYVALENT D'ENTRETIEN DES ESPACES VERTS ET DU CIMETIERE

Emploi permanent – Catégorie C – Temps complet – À pourvoir dès que possible
Opération Emploi Territorial N° 085240101323673

Située sur le littoral vendéen, entre mer, marais et forêt, Saint-Jean-de-Monts est une ville balnéaire majeure de la côte Atlantique de 8 900 habitants (station classée de tourisme 40-80 000 hab.) qui offre un cadre de vie agréable et une destination touristique d'exception grâce à son patrimoine naturel, ses multiples infrastructures sportives et culturelles ainsi que ses événements d'envergure. Sa population atteint environ 100 000 habitants l'été.

«Ville fleurie - 4 fleurs», «Ville prudente», «Terre saine», «Handiplage», «Terre de Jeux 2024», «Ville sportive - 4 flammes», «Employeur partenaire des sapeurs-pompiers» : la Commune cherche l'excellence, tant dans ses actions pour les administrés que pour les conditions de travail des agents.

Vous souhaitez contribuer à la mise en œuvre des projets et actions municipales ? Alors venez concrétiser avec nous les actions prévues dans le cadre du projet #Saintjeandemonts2030.

Animés par des valeurs de bien vivre ensemble, de travail collaboratif et de proximité, les services de la Ville (200 agents) travaillent aux côtés des élus afin d'agir pour le développement durable et responsable de Saint-Jean-de-Monts.



**REJOIGNEZ
NOUS !**

Les candidatures (lettre de motivation + CV + dernier arrêté de situation administrative)

sont à adresser par courriel **avant le 31/01/2025** à :

rh@mairie-saintjeandemonts.fr ou à l'adresse ci-après :

Madame le Maire - Hôtel de Ville - 18 rue de la plage - CS 40706—85167 SAINTJEAN DE MONTS

MISSIONS ET PROFIL



Situé à l'orée de la forêt, le cimetière de Saint-Jean-de-Monts est implanté sur une parcelle de 21 ha et comprend environ 3 500 emplacements. Un projet d'agrandissement, ayant à cœur de préserver la qualité paysagère et environnementale, est nécessaire en raison de la prochaine saturation du terrain actuellement consacré à l'inhumation des défunts. C'est dans ce contexte que vous rejoindrez l'équipe. Au sein des services techniques (96 agents), sous la responsabilité du responsable des Espaces Verts, vous interviendrez pour l'entretien des espaces verts de la Commune et la maintenance du site, ainsi que pour renseigner le public et les professionnels. Une équipe de 3 agents est affectée plus particulièrement au cimetière.

Vos missions principales seront les suivantes :



- Effectuer la maintenance et l'entretien général du site, participer aux évolutions d'aménagement
- Être présent et assurer une surveillance des opérations
- Maîtriser et faire respecter le règlement du cimetière
- Échanger régulièrement avec le service Etat-civil de la collectivité
- Assurer une maintenance du matériel et des équipements, ainsi que la gestion des déchets
- Accueillir et renseigner le public et les entreprises
- Accompagner les sépultures
- Assurer l'ouverture et la fermeture du site
- Réaliser l'entretien des espaces extérieurs



- Savoir accueillir et renseigner le public et les familles en deuil, orienter les familles
- Avoir des connaissances en entretien des espaces verts et notions environnementales
- Avoir des capacités à travailler en équipe et des aptitudes managériales
- Être rigoureux dans le respect des règlements et procédures
- Capacité à être polyvalent, disponible, et faire preuve d'initiative en cas d'urgence
- Savoir s'organiser, rendre compte et alerter sa hiérarchie
- Être en bonne condition physique pour travailler en extérieur
- Connaître, respecter et faire respecter les règles d'hygiène et sécurité
- Disposer de notions en bureautique et législation funéraire
- Avoir le sens du service public et le respect des règles déontologiques de la fonction publique

CONDITIONS D'EMPLOI

- Permis B + EB et C appréciés
- Activité en extérieur sur site sensible, parfois en isolé, encadrement de personnels avec une autonomie limitée
- Temps complet, horaires réguliers, astreintes éventuelles
- Rémunération statutaire, régime indemnitaire, cotisation PSC prévoyance 100% employeur,
- CNAS, FDAS, Amicale du personnel,
- Politique de formation active, RTT et compte épargne temps

⇒ **Vous bénéficiez d'une expérience réussie en tant qu'agent polyvalent en équipe technique ?**

⇒ **Vous avez une aisance relationnelle, une facilité à travailler en équipe ?**

⇒ **Vous êtes réactif, disponible et savez prendre en charge des activités avec rigueur ?**

Ce poste est fait pour vous ! N'hésitez pas à candidater pour nous rejoindre !

Contact : Service Ressources humaines, rh@mairie-saintjeandemonts.fr