CHEF D'ÉQUIPE PROPRETÉ URBAINE (H/F)

Temps complet — 37h40 — Emploi permanent — À pourvoir dès que possible

Opération Emploi Territorial N° 085250122000577

Située sur le littoral vendéen, entre mer, marais et forêt, Saint-Jean-de-Monts est une ville balnéaire majeure de la côte Atlantique de 8 900 habitants (station classée de tourisme 40-80 000 hab.) qui offre un cadre de vie agréable et une destination touristique d'exception grâce à son patrimoine naturel, ses multiples infrastructures sportives et culturelles ainsi que ses évènements d'envergure. Sa population atteint environ 100 000 habitants l'été.

REJOIGNEZ NOUS !

«Ville fleurie - 4 fleurs», «Ville prudente», «Terre saine», «Handiplage», «Tech champion 2024», «Ville sportive - 4 flammes», «Employeur partenaire des sapeurs-pompiers» : la Commune cherche l'excellence, tant dans ses actions pour les administrés que pour les conditions de travail des agents.

Vous souhaitez contribuer à la mise en œuvre des projets et actions municipales ? Alors venez concrétiser avec nous les actions prévues dans le cadre du projet #Saintjeandemonts2030.

Animés par des valeurs de bien vivre ensemble, de travail collaboratif et de proximité, les services de la Ville (200 agents) travaillent aux côtés des élus afin d'agir pour le développement durable et responsable de Saint-Jean-de-Monts.

Les candidatures (lettre de motivation + CV + dernier arrêté de situation administrative) sont à adresser par courriel **avant le 22/02/2025** à :

rh@mairie-saintjeandemonts.fr ou à l'adresse ci-après :

Madame le Maire - Hôtel de Ville - 18 rue de la plage - CS 40706—85167 SAINTJEAN DE MONTS

MISSIONS ET PROFIL

La direction des Services Techniques, avec l'arrivée d'un nouveau Directeur en juin 2023, a engagé une réorganisation pour répondre de manière plus efficiente aux enjeux et objectifs fixés à travers le projet de mandat.

Placé sous l'autorité de la responsable des espaces publics, vous serez chargé d'animer et coordonner une équipe de 6 agents en charge de la propreté urbaine.

Vous travaillerez étroitement avec les autres chefs d'équipes de la direction et intégrerez l'astreinte.

Vos missions principales seront les suivantes :

- Organisation et optimisation des activités de l'équipe en charge de la conduite des balayeuses - (balayage de voirie / propreté ; désherbage de voirie ; curage des avaloirs).
- Organisation et optimisation des activités de l'équipe en charge de la collecte des corbeilles de propreté et de l'entretien des WC publics
- Organisation et optimisation des activités de collecte manuelle des déchets sur l'espace public
- Organisation du désherbage de l'espace public

- Être organisé (e)
- Maitriser la technique de lecture de plans
- Savoir créer des tableaux de suivi d'activité
- Capacité à rendre compte et manager une équipe
- Rigueur, ponctualité, assiduité, réactivité
- Sens de l'écoute et du dialogue, avec bienveillance
- Sens du service public
- Disponibilité

CONDITIONS D'EMPLOI

- Recrutement en catégorie C
- Permis B obligatoire, permis C apprécié
- Habilitations électriques/CACES et autres selon le poste
- Véhicule de service sans remisage à domicile (nombreux déplacements sur la commune et à proximité), téléphone portable
- Temps complet 37h40 avec ARTT – à organiser en fonction de l'amplitude du service du lundi au samedi / rythme possible sur 4.5 jours
- Politique active de formation
- Rémunération statutaire, régime indemnitaire, cotisation PSC prévoyance 100% employeur

⇨ **Vous disposez d'une expérience en propreté urbaine ?**
⇨ **Vous savez manager une équipe ?**
⇨ **L'organisation, la planification et la gestion des priorités font partie de vos atouts ?**

Ce poste est fait pour vous ! N'hésitez pas à candidater ! rh@mairie-saintjeandemonts.fr